REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) | Evaluación final – Aprendiz Elizabeth Bran Gómez, FICHA 2827683 GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Camilo Andrés Henao Bedoya	1112786441		x		Centro de Tecnologías Agroindustriales	chenaob@sena.edu.co	3137159513	N/A	
2	Elizabeth Bran G.	1007662641			Aprendiz		elizabethbran123@gmail.com	3145598951	N/A	Elizabeth B.
3	Yamilorena García	31434679	X			SP	lorenayemilka@gmail.com	3183623418	N/A	Yamilorena G.
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

Información general							
Regional:	Valle del Cauca						
Centro de formación:	Centro de Tecnologías Agroindustriales			**Nivel formativo:**	Tecnólogo		
Programa de formación:	**GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA**				**No. Grupo:**	**2827683**	
Modalidad de formación:	**Presencial**	**x**	**Virtual**		**A Distancia**		
Estrategia formativa:	**Titulada Regular**			**Fecha fin de la etapa lectiva:**	**18/07/2025**		

Datos del aprendiz	**Nombre completo:**	**Elizabeth Bran Gómez**
	Tipo de documento:	CC
	N° de identificación:	**1007662641**
	Contacto telefónico:	**3145598739**
	Dirección:	**CL 29 N 2ª 02 CASA 113 Urbanización Bulevar**
	Correo electrónico personal:	**elizabethbran123@gmail.com**
	Correo electrónico institucional:	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	**Vinculo laboral**
	Fecha de Registro en Sofia Plus:	
Datos del instructor de seguimiento:	**Nombre:**	**Camilo Andrés Henao Bedoya**
	Contacto telefónico:	**3137159513**
	Correo electrónico institucional:	**chenaob@sena.edu.co**
Datos del ente co-formador *(jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)*	**Nombre empresa o entidad co-formadora:**	**Semillas del Pacifico S.A.S**
	Dirección:	**Av. Del Rio N° 18-20 C.C Santa Lucia Local 3**
	Nit:	**836000171-4**
	Correo electrónico:	**info@semillasdelpacifico.co**
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	**Yeimi Lorena García**
	Cargo:	**Directora Administrativa**
	Contacto telefónico:	**3206290513**
	Nombre otro contacto:	
	Teléfono institucional (fijo/móvil):	
** Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*		
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	**Nombre de la persona que asiste al aprendiz:**	
	Tipo de asistencia *(lenguaje de señas, apoyo visual, u otros)*:	
	Contacto telefónico:	

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Scanned with CamScanner

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (*Se realiza por una única vez*)					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	19/07/2025	**Fecha fin de etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	18/01/2026	**Fecha de afiliación a la ARL:** *(DD/MM/AA)*	
Número de póliza ARL: *(Si aplica)*	SURA	**Horario:** *(Diurno-V 8:00 a.m. 12:00 p.m. 2:00 p.m. 5:00 p.m.)*			
Enlace de grabación del momento 1: *(Aplica si se realiza de forma virtual)*					

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz	
Competencias a desarrollar *(Competencias del programa relacionadas)*	*210601020- Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.* *240201524 -DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.* *210303024- Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal.* *210303023- Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa.* *210303022- Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.*
Resultados de aprendizaje	*ATENDER CLIENTES CARA A CARA Y POR MEDIO TECNOLÓGICO TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA.* *RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.* *APLICAR LAS TARIFAS DE IMPUESTOS TERRITORIALES Y NACIONALES EN LAS OPERACIONES, DE ACUERDO CON NORMATIVA* *REVISAR LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA* *REGISTRAR OPERACIONES COMERCIALES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON NORMATIVA.* *ANALIZAR ELEMENTOS DE MATERIA PRIMA, MANO DE OBRA Y COSTOS INDIRECTOS DEL ENTE ECONÓMICO SEGÚN POLÍTICAS CONTABLES Y NORMATIVA.* *ELABORAR LOS AJUSTES PARA EL CIERRE DEL CICLO CONTABLE DE ACUERDO CON NORMATIVA* *IDENTIFICAR LEGISLACIÓN COMERCIAL, TRIBUTARIA, CONTABLE Y LABORAL EN LA CONSTITUCIÓN Y DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON NORMATIVA* *LIQUIDAR LA NÓMINA DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON POLÍTICAS CONTABLES Y NORMATIVA.*
Actividades a desarrollar *(Durante los 6 meses de Etapa Productiva)*	*Recibir capacitación normativa conocer de caja menor digitalmente (reconocimiento de documentos legales de soporte) / capacitación sobre las áreas de la empresa y el proceso digitación y legalización de la caja menor / Revisar y Digitar soportes de anticipos en la caja menor*
Evidencias de aprendizaje *(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)*	*BITÁCORAS 1-12 contienen las contienen las evidencias definidas, presentadas, cada 15 días a partir de la fecha de inicio* *evidencias definidas, presentadas cada 15 días a partir de la fecha de inicio* *F023 Planeación, Seguimiento y Evaluación*
Observaciones adicionales *(En caso de ser necesarias)*	

Elizabeth Bran Gómez

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad Cartago y fecha de diligenciamiento: 23/02/2026 de forma presencial X o virtual ___

Scanned with CamScanner

Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Fecha inicio de etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	**19-07-2025**	**Fecha del momento de seguimiento:** *(DD/MM/AA)*	**18/01/2026**
Modalidad del seguimiento: *(presencial/virtual)*	**Presencial**	**Enlace de grabación del momento 2:** *(si se hace de forma virtual)*	

Factores Técnicos

Variable	Valoración *(marcar con X)*		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	X		
Mejora continua	X		
Fortalecimiento ocupacional	X		
Oportunidad y calidad	X		
Responsabilidad ambiental	X		
Administración de recursos	X		
Seguridad y salud en el trabajo	X		
Documentación etapa productiva	X		

Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Valoración *(marcar con X)*		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	X		
Trabajo en equipo	X		
Solución de problemas	X		
Cumplimiento	X		
Organización	x		

Observaciones complementarias del instructor de seguimiento: *Responsable-con la presentación de sus evidencias de la formación etapa practica*

Observaciones del aprendiz: *Contenta, con todo lo que ha estado aprendiendo con las actividades que actualmente está realizando, recibe buena inducción de su jefe inmediato, es un buen lugar para realizar su practica*

Observaciones del responsable ente co-formador: Proactiva-Dinámica-responsable en la ejecución de sus actividades, con sentido de pertenencia, colaboradora.

Elizabeth Bran Gómez

Firma del aprendiz

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad Cartago y fecha de diligenciamiento: 23/02/2026 de forma presencial X o virtual ___

Scanned with CamScanner

Momento N° 3 - Evaluación etapa productiva *(Este ítem solo se diligencia una vez, al finalizar la Etapa Productiva)*					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	**19-07-2025**	**Fecha de fin de la ejecución de la etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	**18/01/2026**	**Número de visitas realizadas en toda la etapa productiva:**	**3**
La evaluación se realizó en forma *(virtual/presencial)*:	**Presencial**	**Enlace de grabación del momento 3:** *(si se hace de forma virtual)*			

Factores Técnicos			
Variable	**Valoración** *(marcar con X)*		**Observaciones / Compromisos de mejora**
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	X		
Mejora continua	X		
Fortalecimiento ocupacional	X		
Oportunidad y calidad	X		
Responsabilidad ambiental	X		
Administración de recursos	X		
Seguridad y salud en el trabajo	X		
Documentación etapa productiva	X		

Factores Actitudinales y Comportamentales			
Variable	**Valoración** *(marcar con X)*		**Observaciones / Compromisos de mejora**
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	X		
Trabajo en equipo	X		
Solución de problemas	X		
Cumplimiento	X		
Organización	x		

Retroalimentación ente co-formador o reconocimientos especiales	
Proceso de formación del aprendiz:	**Satisfactorio**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	**Realiza las labores acorde con el pensum académico y siempre muestra iniciativa propia con las tares asignadas.**

Scanned with CamScanner

Retroalimentación instructor de seguimiento o reconocimientos especiales	
Proceso de formación del aprendiz:	**Satisfactorio**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	**Desarrolla las prácticas contables con mucha disciplina y es muy diligente con sus obligaciones.**

Retroalimentación del aprendiz	
Proceso de formación del aprendiz:	**Satisfactorio**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	**Ha logrado desempeñar muchas actividades relacionadas con el programa de formación, en un aprendizaje constate y cercano a la realidad.**

Juicio de evaluación de la etapa productiva (seleccione): **Aprobado ☐X** **No aprobado ☐**

Elizabeth Bran Gómez — **Firma del aprendiz**

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

El momento 3 – Evaluación se llevó a cabo en la ciudad Cartago con fecha de diligenciamiento: 23/02/2026 de forma presencial X o virtual ___.

Scanned with CamScanner